



Załącznik nr 4.

REGULAMIN UŻYTKOWANIA

Preambuła PRZEDPŁACONEJ KARTY EDENRED

Przed korzystaniem z Karty należy uważnie przeczytać Regulamin. Regulamin określa warunki użytkowania Karty. Aktywując i korzystając z Karty, Użytkownik potwierdza Pracodawcy lub Kontrahentowi, że akceptuje Regulamin.

Pracodawca lub Kontrahent, zawierając umowę z Edenred, na podstawie której zostaną wydane i doładowane Karty, potwierdza, że zapoznał się i akceptuje Regulamin. Pracodawca lub Kontrahent powinien zapoznać Użytkownika z Regulaminem przed rozpoczęciem korzystania z Karty.

Edenred i Wydawca zapewniają wydanie Kart i możliwości ich wykorzystania do nabywania produktów i usług na zasadach określonych w Regulaminie, wyłącznie wobec Pracodawcy lub Kontrahenta, w wykonaniu zobowiązania Edenred wynikającego z umowy zawartej pomiędzy Edenred a Pracodawcą lub Kontrahentem.

Zanim Użytkownik zacznie używać Kartę powinien zapytać swojego Pracodawcę lub Kontrahenta, który przekazał mu Kartę, o listę punktów akceptujących (Sieć Akceptacji). Edenred na wniosek Pracodawcy lub Kontrahenta może zawęzić Sieć Akceptacji do wybranych punktów akceptacji.

1. DEFINICJE (w kolejności alfabetycznej)

- 1.1. **3-D Secure** oznacza standard uwierzytelniania płatności dla zakupów internetowych, który zapewnia dodatkowe bezpieczeństwo podczas zakupów towarów lub usług online. Jest to jedna z form silnego uwierzytelnienia Użytkownika. Niezbędny do płatności za zakupy w Internecie. Aby dokonywać Transakcji online konieczna jest rejestracja aktualnego numeru telefonu komórkowego na www.myedenred.pl lub w aplikacji MyEdenred.
- 1.2. **Akceptant** oznacza podmiot prowadzący punkt handlowy lub usługowy, w którym akceptowane są Karty oznaczone Znakiem Akceptacji Mastercard.
- 1.3. **Bankomat** oznacza samoobsługowe urządzenie służące do wypłaty gotówki z wykorzystaniem Karty.
- 1.4. **Dostępne Saldo** oznacza wartość środków doładowanych na Kartę i dostępnych do wykorzystania.
- 1.5. **Duplikat Karty** oznacza wydanie Karty ważnej zgubionej lub uszkodzonej na tych samych warunkach, na których została wydana Karta pierwotna.
- 1.6. **Edenred** oznacza spółkę Edenred Polska sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, Polska, adres: ul. Inflancka 4b, 00-189 Warszawa, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000116438, kapitał zakładowy: 63.170.750,00 zł, NIP: 664-10-03-662, będącą agentem PPS EU SA.
- 1.7. **Karta** oznacza przedpłaconą kartę Edenred Mastercard wydaną przez PPS EUSA we współpracy z Edenred, agentem PPS EU SA.
- 1.8. **Karta Przedpłacona 720** oznacza bezimienną, anonimową przedpłaconą Kartę, której pierwsze trzy cyfry to 720; ze względów bezpieczeństwa obrotu bezgotówkowego i zgodnie z wymogami przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu Karta Przedpłacona 720 jest nie doładowywana, jej maksymalny balans wynosi 150 euro (700 zł), jednorazowa transakcja w Internecie to 50 euro (230 zł) a jednorazowa wypłata z bankomatu (jeśli taka funkcjonalność jest dostępna) wynosi 50 euro (230 zł).
- 1.9. **Karta Wirtualna** oznacza Kartę, która nie ma formy plastikowej oraz istnieje wyłącznie w wersji elektronicznej i jest przekazywana Użytkownikowi e-mailem na wskazany przez Pracodawcę lub Kontrahenta adres e-mail Użytkownika.
- 1.10. **Kod aktywacyjny / zabezpieczający** oznacza jednorazowy 6-cyfrowy kod, który widnieje na Liście Przewodnim dostarczonemu wraz z Kartą wydaną w formie plastikowej. W przypadku Karty Wirtualnej Kod zabezpieczający jest przekazywany na adres e-mail Użytkownika dostarczony Menadżerowi Programu przez Pracodawcę lub Kontrahenta.
- 1.11. **Kod CVC** oznacza trzycyfrowy kod weryfikacyjny związany z Kartą, służący do autoryzacji Transakcji w Internecie. Jest on umieszczony na odwrocie Karty wydanej w formie plastikowej, zaś w przypadku Karty Wirtualnej jest on widoczny dla Użytkownika po zalogowaniu się do MyEdenred lub aplikacji mobilnej MyEdenred.
- 1.12. **Kontrahent** oznacza podmiot gospodarczy lub instytucję, która bierze udział w Programie na podstawie umowy zawartej z Menadżerem Programu i przekazała uprawnionemu Użytkownikowi Kartę otrzymaną od Edenred;
- 1.13. **List Przewodni** oznacza list dołączony do Karty wydanej w formie plastikowej, a więc z wyłączeniem Karty Wirtualnej.
- 1.14. **Mastercard** oznacza Mastercard International Incorporated z siedzibą przy 2000 Purchase Street, Purchase, New York 10577 USA;
- 1.15. **Menadżer Programu** oznacza Edenred. Menadżer Programu definiuje Program obejmujący wydanie Kart na zlecenie i na rzecz Pracodawcy.
- 1.16. **MyEdenred** lub www.myedenred.pl oznacza serwis do zarządzania Kartami dostępny na stronie internetowej www.myedenred.pl oraz w aplikacji mobilnej MyEdenred, zawierający aktualną wersję Regulaminu.
- 1.17. **Numer Karty** oznacza 16-cyfrowy numer Karty umieszczony na przodzie lub tyle Karty wydanej w formie plastikowej, zaś w przypadku Karty Wirtualnej jest on widoczny dla Użytkownika po zalogowaniu się do MyEdenred lub aplikacji mobilnej MyEdenred. Jest zapisany w formacie xxxx xxxx xxxx xxxx.
- 1.18. **Numer Seryjny Karty** oznacza 10-cyfrowy numer Karty, umieszczony na odwrocie Karty wydanej w formie plastikowej, zaś w przypadku Karty Wirtualnej jest on widoczny dla Użytkownika po zalogowaniu się do MyEdenred lub aplikacji mobilnej MyEdenred. Jest zapisany ciągiem.
- 1.19. **Obsługa Użytkownika** oznacza centrum kontaktowe Edenred zajmujące się zapytaniami, wnioskami i reklamacjami związanymi z usługami dotyczącymi Karty. Dane kontaktowe zawarte są w punkcie 17 Regulaminu.
- 1.20. **Oплата administracyjna** oznacza miesięczną opłatę pobieraną za przechowywanie środków z Kart, dla których upłynął termin ważności, na zabezpieczonych kontaktach technicznych. Opłata administracyjna pobierana jest z dołu za każdy miesiąc po upływie terminu ważności Karty.
- 1.21. **Pełna Kwota Potrącenia** oznacza pełną kwotę Transakcji wraz ze związanymi z nią prowizjami, opłatami i podatkami, jeżeli dotyczy.
- 1.22. **PIN** oznacza osobisty 4-cyfrowy numer identyfikacyjny Użytkownika.
- 1.23. **Pracodawca lub Kontrahent** oznacza podmiot gospodarczy lub instytucję, która bierze udział w Programie na podstawie umowy zawartej pomiędzy Pracodawcą lub Kontrahentem a Edenred, jak również która przekazała uprawnionemu Użytkownikowi Kartę otrzymaną od Edenred.
- 1.24. **Program** oznacza Program Kart Edenred, zdefiniowany przez Pracodawcę lub Kontrahenta we współpracy z Edenred, na podstawie którego Karta zostaje wydana oraz doładowywana.
- 1.25. **Rachunek** oznacza rachunek elektroniczny związany z Kartą, na którym przechowywane są środki.
- 1.26. **Regulamin** oznacza niniejszy Regulamin wraz z jego późniejszymi zmianami.
- 1.27. **SCA (Strong Customer Authentication, tzw. silne uwierzytelnienie Użytkownika)** oznacza dodatkowe środki bezpieczeństwa w celu sprawdzenia, czy upoważniony Użytkownik autoryzował określone Transakcje lub inne działania związane z używaniem Karty.
- 1.28. **Sieć Akceptacji** oznacza sieć punktów handlowych i usługowych przyjmujących płatności Kartą. Sieć Akceptacji dostępna dla danej Karty może należeć do jednej z dwóch kategorii: (a) kategoria otwarta - każdy punkt handlowy lub usługowy, który akceptuje Kartę i jest oznaczony znakiem akceptacji Mastercard; (b) kategoria zawężona lub afiliacyjna - punkty handlowe lub usługowe, które zostały włączone w sieć akceptacji Karty na

- wniosek Kontrahenta lub podpisały umowę afiliacyjną z Menadżerem Programu.
- 1.29. **Terminal POS** oznacza elektroniczne urządzenie umożliwiające Użytkownikowi dokonywanie Transakcji płatniczych w punktach handlowych lub usługowych.
 - 1.30. **Terminal Zbliżeniowy** oznacza Terminal POS umożliwiających dokonanie Transakcji Zbliżeniowych.
 - 1.31. **Transakcja** oznacza płatność z wykorzystaniem Terminala POS lub sieci Internet przy użyciu Karty.
 - 1.32. **Transakcja Zbliżeniowa** oznacza płatność bezstykową, płatność NFC (od ang. near field communication), rodzaj szybkiej płatności dzięki użyciu smartfonów wyposażonych w technologię NFC lub Karty zbliżeniowej. Transakcje Zbliżeniowe podlegają limitom stosowanym przez Akceptanta i wynikających z przepisów prawa. W przypadku Transakcji Zbliżeniowej przekraczającej powyższe limity, Użytkownik zostanie poproszony o wprowadzenie PIN w Terminalu POS w celu autoryzacji Transakcji Zbliżeniowej.
 - 1.33. **Użytkownik** oznacza osobę fizyczną, która jest uznawana za uprawnioną przez Pracodawcę lub Kontrahenta do korzystania z Karty i której Pracodawca lub Kontrahent przekazał Kartę.
 - 1.34. **Warunki** oznaczają zasady korzystania z Kart płatniczych oferowanych przez Edenred Polska Sp. z o.o. w ramach usług Google Pay™ i Apple Pay i Huawei Pay.
 - 1.35. **Wydawca** lub **PPS EU SA** oznacza Pre Pay Solution, spółkę zarejestrowaną w Belgii pod numerem 0712.775.202, z którą można kontaktować się pod adresem: pod adresem 1160 Bruksela, boulevard du Souverain 165 boite 9, Belgia. PPS EU SA jest autoryzowany i regulowany przez Narodowy Bank Belgii w zakresie wydawnictwa pieniądza elektronicznego i świadczenia usług płatniczych. Edenred jest agentem PPS EU SA.
 - 1.36. **Zbliżeniowo** oznacza sposób zapłaty pozwalający Użytkownikowi na dokonanie zapłaty poprzez zbliżenie Karty lub telefonu lub innego urządzenia mobilnego z NFC do kompatybilnego czytnika Terminalu Zbliżeniowego.
 - 1.37. **Znak Akceptacji Mastercard** oznacza oznakowanie Mastercard International Incorporated, wskazujące na akceptację Karty w danym punkcie handlowym lub usługowym.
- ## 2. REGULAMIN KARTY
- 2.1 Karta, w tym Karta Wirtualna, nie jest ani kartą kredytową, ani debetową.
 - 2.2 Karta została wydana przez PPS EU SA na podstawie licencji Mastercard. Karta jest produktem pieniądza elektronicznego. Pieniądze elektroniczne związane z Kartą są dostarczone przez PPS EU SA, podmiot regulowany i autoryzowany przez Narodowy Bank Belgii w zakresie wydawnictwa pieniądza elektronicznego i świadczenia usług płatniczych.
 - 2.3 Pieniądz elektroniczny powiązany z Kartą jest dostarczony Pracodawcy lub Kontrahentowi przez PPS EU SA i denominowany w polskich złotych (PLN).
 - 2.4 Prawa i obowiązki Użytkownika związane z korzystaniem z Karty są regulowane jego umową z Pracodawcą lub Kontrahentem, jednak zachowanie Użytkownika sprzeczne z postanowieniami Regulaminu będzie uważane za nienależyte wykonanie lub niewykonanie zobowiązania Pracodawcy lub Kontrahenta wynikającego z umowy zawartej przez Pracodawcę lub Kontrahenta z Edenred i może uniemożliwić korzystanie z Karty. Pracodawca oraz Kontrahent zobowiązują się, że Użytkownik będzie przestrzegał poniższych postanowień Regulaminu i odpowiada wobec Edenred za działania i zaniechania Użytkownika jak za własne. Edenred nie ponosi odpowiedzialności wobec Użytkownika za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, wywołane niezastosowaniem się przez Użytkownika do postanowień Regulaminu.
 - 2.5 Użytkownikowi nie przysługują żadne prawa wobec Mastercard® ani jego podmiotów stowarzyszonych.
 - 2.6 Jeśli Użytkownik napotka trudności związane z używaniem Karty może skontaktować się z Obsługą Użytkownika, bądź Pracodawcą lub Kontrahentem, który przekazał mu Kartę.
 - 2.7 Korzystanie ze środków pieniężnych na Karcie jest możliwe do wysokości Dostępnego Salda Karty, zgodnie z postanowieniami Regulaminu.
 - 2.8 Pracodawca lub Kontrahent przenosi prawo własności pieniądza elektronicznego na Użytkownika do wartości załadowanej na Karcie w chwili przekazania Karty Użytkownikowi. Wobec powyższego, jak również mając na uwadze zapobieganie nadużyciom lub oszustwom, nie można żądać zwrotu środków pieniężnych, którymi została doładowana Karta, jak również nie można żądać ich transferu na inną Kartę (z zastrzeżeniem punktu 8.4 i następnych Regulaminu odnoszących się do wydania Duplikatu Karty oraz wznowienia środków, o którym mowa w punkcie 10 Regulaminu), czy też na jakiegokolwiek rachunek bankowy lub inną kartę płatniczą niż Karta. Prawo wykupu pieniądza elektronicznego w przypadku pozostałego Salda Dostępnego w momencie wygaśnięcia Karty przysługuje Użytkownikowi.
 - 2.9. Data ważności Karty jest określona na jej przodzie lub odwrocie, zaś w przypadku Karty Wirtualnej jest ona widoczna dla Użytkownika po zalogowaniu się na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred. Karta pozostaje własnością Wydawcy.
 - 2.10. Regulamin jest sporządzony i dostępny w polskiej wersji językowej, która jest wiążąca. Niezależnie od powyższego, na MyEdenred mogą zostać udostępnione tłumaczenia Regulaminu na inne języki (w tym angielski i ukraiński), jednakże zawsze rozstrzygające znaczenie będzie miała wersja polska.
- ## 3. WYDAWANIE I AKTYWACJA KART
- 3.1 Karta zostanie wydana uprawnionemu Użytkownikowi przez Pracodawcę lub Kontrahenta, z zastrzeżeniem punktu 3.2 Regulaminu.
 - 3.2 Karta Wirtualna jest przekazywana Użytkownikowi drogą e-mailową na podstawie danych przekazanych Menadżerowi Programu przez Pracodawcę lub Kontrahenta.
 - 3.3 Karta powinna zostać aktywowana niezwłocznie po jej otrzymaniu przez Użytkownika, poprzez rejestrację lub logowanie na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred i postępowanie zgodnie z wyświetlonymi na ekranie komunikatami, na podstawie których Karta zostanie aktywowana, a Użytkownik nada PIN. Do aktywacji Karty na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred wymagany jest Kod aktywacyjny przekazany w Liście Przewodnim dostarczonym wraz z Kartą, z zastrzeżeniem punktu 3.4 Regulaminu.
 - 3.4 Karta Wirtualna powinna zostać aktywowana niezwłocznie po jej otrzymaniu przez Użytkownika, poprzez rejestrację lub logowanie na www.myedenred.pl lub aplikacji mobilnej MyEdenred i postępowanie zgodnie z wyświetlonymi na ekranie komunikatami. W trakcie procesu aktywacji Użytkownik otrzyma e-mailem Kod zabezpieczający w celu ukończenia aktywacji Karty Wirtualnej. Kod zabezpieczający zostanie przesłany na e-mail, który Pracodawca lub Kontrahent przekazał Menadżerowi Programu. Aby dokonywać Transakcji Kartą Wirtualną, należy ją dodać do Apple Wallet, Google Pay lub każdej innej portmonetki na Smartfonie, akceptując Warunki. Użytkownik może dodać kartę do Apple Wallet, Google Pay i każdej innej portmonetki na Smartfonie z poziomu aplikacji mobilnej MyEdenred poprzez naciśnięcie przycisku „Włącz płatności mobilne”.
 - 3.5 PIN należy zapamiętać. Nie należy nigdy zapisywać i ujawniać PIN żadnej innej osobie ani wprowadzać PIN w sposób widoczny dla innych osób. PPS EU SA nie ujawnia PIN żadnej stronie trzeciej. Jeżeli Użytkownik zapomni PIN, może przypomnieć sobie zapomniany PIN, logując się na www.myedenred.pl lub aplikacji mobilnej MyEdenred, wybierając zakładkę „Moje Karty” i opcję „Zapomniany PIN”.
 - 3.6 Aby dokonywać płatności online w Internecie, należy zarejestrować Kartę na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred wraz z numerem telefonu komórkowego dla celów 3-D Secure. Pozwoli to na wygodne korzystanie z usług online.
 - 3.7 Aby zmienić PIN, można to zrobić poprzez profil Użytkownika na

- www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred i postępować zgodnie z instrukcjami.
- 3.8 Wybierając nowy PIN, należy wybrać PIN, którego nie można łatwo odgadnąć, na przykład liczby, która: (a) łatwo kojarzy się z Użytkownikiem, na przykład numer telefonu Użytkownika lub data urodzenia; lub (b) jest częścią danych nadrukowanych na Karcie; lub (c) składa się z tych samych cyfr; lub (d) jest identyczna z poprzednio wybranym PIN.
- 3.9 Należy się upewnić, czy Karta została zarejestrowana na www.edenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred. Umożliwi to skorzystanie z dostępnych ofert i usług online dostępnych na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred, w tym z możliwości zmiany i przypomnienia PIN, zamówienia Duplikatu Karty, zablokowania Karty, jeśli zostanie zgubiona lub ukradziona.
- #### 4. KORZYSTANIE Z KARTY
- 4.1 Karta akceptowana w sieci akceptacji otwartej może być używana u Akceptantów, którzy oznaczyli punkt handlowy lub usługowy Znakiem Akceptacji Mastercard.
- 4.2 Karta akceptowana w sieci akceptacji zamkniętej lub afiliacyjnej może być używana: (i) w punktach z listy Akceptantów oznaczonych przez Pracodawcę lub Kontrahenta (w takim przypadku Pracodawca lub Kontrahent powinien poinformować Użytkownika na jego żądanie o liście punktów akceptujących wybranych przez Pracodawcę lub Kontrahenta) lub (ii) w punktach, które podpisały umowę afiliacyjną z Edenred i weszły do sieci afiliacyjnej wskazanej na www.myedenred.pl i oznaczone są Znakiem Akceptacji Mastercard.
- 4.3 Z Karty można korzystać u Akceptantów internetowych pod warunkiem, że Karta została zarejestrowana na www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred, podając prawidłowy numer telefonu komórkowego dla celów weryfikacji 3-D Secure.
- 4.4 Odpowiedzialność za prawidłowość Transakcji (w tym zakupionego asortymentu) spoczywa na Użytkowniku.
- 4.5 Z Karty można korzystać z sieci Bankomatów oznaczonych Znakiem Akceptacji Mastercard, jeśli zostało to przewidziane warunkami Programu. Możliwość korzystania z Bankomatów, jak i opłaty związane z wypłatą gotówki z Bankomatów, są określone Programem i warunkami komercyjnymi zawartymi pomiędzy Pracodawcą lub Kontrahentem a Menadżerem Programu. Kartami nie można dokonywać wypłaty gotówki podczas dokonywania Transakcji w punktach handlowych lub usługowych Akceptantów (cashback).
- 4.6 Karta Przedpłacona 720 ze względów bezpieczeństwa obrotu bezgotówkowego i zgodnie z wymogami przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu podlega szczególnym ograniczeniom w korzystaniu. Karta Przedpłacona 720 nie może zostać ponownie doładowana, jej maksymalne Dostępne Saldo wynosi 150 euro (700 zł), jednorazowa Transakcja w Internecie wynosi 50 euro (230 zł), a jednorazowa wypłata z Bankomatu (jeśli taka funkcjonalność jest dostępna dla danej Karty) wynosi 50 euro (230 zł). Ponadto, Kartą Przedpłaconą 720 można dokonywać Transakcji, w tym Transakcji w Internecie, wyłącznie u Akceptantów, których siedziba znajduje się na terenie Polski, zaś wypłaty z Bankomatów można dokonywać również wyłącznie na terenie Polski.
- 4.7 Każda Transakcja musi być autoryzowana przez Użytkownika Karty podpisem na paragonie (w przypadku Kart bez PIN, czyli Kart na podpis), wpisaniem PIN, podaniem Kodu CVC lub zbliżając urządzenie mobilne, np. telefon z zapisaną Kartą do Terminala Zbliżeniowego w punkcie handlowym lub usługowym, w zależności od tego, który ze sposobów autoryzacji jest wymagany lub wybrany przez Użytkownika. Korzystając z Karty, Użytkownik zawiera odrębną umowę z Akceptantem, której stroną nie jest Edenred, ani Pracodawca lub Kontrahent.
- 4.8 Użytkownik nie może zatrzymać Transakcji po tym jak została autoryzowana, gdyż w tym momencie uznaje się, że Wydawca otrzymał informację o Transakcji.
- 4.9 Karta jest kartą przedpłaconą, co oznacza, że Dostępne Saldo Karty zostanie pomniejszone o Pełną Kwotę Potrącenia. Aby Transakcja mogła zostać autoryzowana, Pełna Kwota Potrącenia musi być niższa lub równa Dostępnemu Saldu na Karcie. Użytkownik nie może dokonywać Transakcji w przypadku, gdy Pełna Kwota Potrącenia przekracza Dostępne Saldo lub upłynął termin ważności Karty. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Transakcja zostanie przetworzona na kwotę wyższą niż Dostępne Saldo na Karcie, Użytkownik musi zwrócić Menadżerowi Programu kwotę, o którą Pełna Kwota Potrącenia przekracza Dostępne Saldo w ciągu 14 dni od otrzymania faktury. W przypadku, gdy Użytkownik nie spłaci tej kwoty, Menadżer Programu ma prawo podjąć wszelkie konieczne kroki, łącznie z krokami prawnymi, celem odzyskania nieuregulowanych kwot.
- 4.10 Dostępne Saldo może być sprawdzone w dowolnym czasie na www.myedenred.pl lub w aplikacji MyEdenred lub w wybranych bankomatach.
- 4.11 Ze względu na bezpieczeństwo i zabezpieczenia, Akceptanci, którzy zaakceptują Kartę, są zobowiązani poprosić Wydawcę o autoryzację wszystkich Transakcji dokonywanych Kartą. W pewnych okolicznościach Akceptanci wymagają, aby Dostępne Saldo było wyższe niż wartość Transakcji, jakiej Użytkownik chce dokonać. Dostępne Saldo zostanie obciążone wyłącznie za rzeczywistą i ostateczną wartość Transakcji. Akceptanci proszą o to, ponieważ Użytkownik może potrzebować dostępu do większej ilości środków niż początkowo planował wydać. Na przykład niektórzy sprzedawcy internetowi, przy rejestracji lub przy brance płatniczej, wysyłają zapytanie o autoryzację płatności do Wydawcy na kwotę przewyższającą Dostępne Saldo; to tymczasowo wpłynie na Dostępne Saldo. Należy pamiętać też, że wiele witryn internetowych nie zwróci płatności do momentu, w którym towary nie będą wysłane, więc należy być świadomym możliwych odchyień na Dostępnym Saldzie podczas sprawdzania Dostępnego Salda. Należy upewnić się, czy na Karcie są wystarczające środki na pokrycie Transakcji.
- 4.12 Akceptanci mogą nie być w stanie autoryzować Transakcji Użytkownika, jeśli nie mogą uzyskać autoryzacji online od Wydawcy, np. w przypadku Transakcji dokonywanych w trakcie lotu, rejsu lub podróży kolejowej na pokładzie samolotu, statku, promu, pociągu itp.
- 4.13 Dostępne Saldo Karty nie jest oprocentowane.
- 4.14 W przypadku Transakcji Zbliżeniowych, Kartą można wykonać 4 kolejne Transakcje Zbliżeniowe bez dodatkowej autoryzacji PIN. Kolejna transakcja wymusi wprowadzenie Karty do czytnika oraz podanie PIN w celu autoryzacji Transakcji.
- 4.15 Dokonując Transakcji online, Użytkownik może zostać poproszony o dodatkową autoryzację transakcji w systemie 3-D Secure.
- a) W przypadku wywołania dodatkowej autoryzacji w systemie 3-D Secure, Użytkownik zostanie przeniesiony do ekranu weryfikacji i poproszony o wprowadzenie jednorazowego kodu dostępu wysłanego na telefon komórkowy, o ile Użytkownik zarejestrował Kartę i podał numer telefonu na www.myedenred.pl lub w aplikacji MyEdenred.
- b) Aby korzystać z 3-D Secure, wymagany jest aktualny numer telefonu komórkowego - obowiązek podania poprawnego i aktualnego numeru telefonu spoczywa na Użytkowniku. Użytkownik może w każdej chwili sprawdzić i uaktualnić numer telefonu na www.myedenred.pl lub w aplikacji MyEdenred.
- c) Kod dostępu jest jednorazowy i będzie ważny tylko w przypadku Transakcji online, dla której go otrzymano.
- d) Każda Transakcja uwierzytelniona za pomocą 3-D Secure będzie uważana za autoryzowaną przez Użytkownika.
- e) Korzystanie z usługi 3-D Secure jest bezpłatne. Użytkownik ponosi koszty opłat SMS nałożone na niego przez operatora telefonicznego w związku z otrzymaniem SMS weryfikacyjnego.
- 4.16 Karta nie jest akceptowana w zakładach bukmacherskich, Lotto, grach online.
- #### 5. DOŁADOWANIE KARTY
- 5.1 Karta nie może być doładowana osobiście przez Użytkownika lub

- jakąkolwiek osobę trzecią. Jeśli Pracodawca lub Kontrahent postanowi doładować dodatkowo Kartę Użytkownika to przy współpracy z Menadżerem Programu i poprzez doładowanie wykonane przez Menadżera Programu pieniądź elektroniczny zostanie wydany przez Wydawcę i wartość zasili Dostępne Saldo Karty Użytkownika.
- 5.2 Częstotliwość, z jaką Karta i Dostępne Saldo jest aktualizowane zgodnie z punktem 5.1 Regulaminu, jest całkowicie zależna od inicjatywy Menadżera Programu o wydawanie pieniądza elektronicznego w imieniu i na wniosek Pracodawcy lub Kontrahenta.
- 5.3 To, czy Karta może być doładowana wielokrotnie (więcej niż raz), częstotliwość i wysokość doładowania, jak i termin doładowania, jest przedmiotem Programu uzgodnionego komercyjnie pomiędzy Menadżerem Programu a Pracodawcą lub Kontrahentem.
- ## 6. WAŻNOŚĆ KARTY
- 6.1 Termin ważności Karty jest wydrukowany na przodzie lub tyle Karty. W przypadku Karty Wirtualnej ważna Karta jest oznaczona jako „Aktywna” w serwisie internetowym www.myedenred.pl lub aplikacji MyEdenred. Nie można korzystać z Karty po upływie terminu ważności, jak również po upływie terminu ważności Karty nie będą przetwarzane żadne Transakcje. W przypadku Kart Wirtualnych oznaczonej jako ”Wygasa” w serwisie internetowym www.myedenred.pl lub aplikacji MyEdenred nie można z nich korzystać, jak również nie będą przetwarzane żadne Transakcje.
- 6.2 Dostępne Saldo pozostające na Karcie po upływie terminu ważności Karty nie będzie zwracane Użytkownikowi w postaci gotówki lub przelewu bankowego na konto wskazane Użytkownika lub kartę wskazaną przez Użytkownika.
- 6.3 Po upływie ważności Karty Użytkownik ma prawo wykupu pieniądza elektronicznego.
- 6.4 Użytkownik poniesie koszty wykupu pieniądza elektronicznego zgodnie z tabelą opłat zawartą w punkcie 10 Regulaminu.
- 6.5 Saldo Karty, która utraciła ważność, pozostaje na zabezpieczonym koncie technicznym Wydawcy i podlega Opłacie administracyjnej, należnej z dołu za każdy miesiąc przechowywania środków na Karcie, która utraciła ważność. Opłata administracyjna zostanie pobrana z Salda Karty, która utraciła ważność. Tabela opłat w punkcie 10 Regulaminu określa wysokość Opłaty administracyjnej. Jeśli środki pozostające na Karcie, która utraciła ważność, nie są wystarczające na pokrycie Opłaty administracyjnej, Opłata administracyjna zostanie pobrana do wysokości salda Karty.
- ## 7. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I AUTORYZACJA UŻYTKOWNIKA
- 7.1 Wydawca może ograniczyć lub zablokować możliwość korzystania z Karty, jeżeli korzystanie z Karty powoduje lub może powodować naruszenie Regulaminu lub, jeżeli Wydawca ma uzasadnione podstawy, aby podejrzewać, że Użytkownik lub osoba trzecia popełniła lub ma popełnić przestępstwo lub inne nadużycie w związku z Kartą. Zablokowanie możliwości korzystania z Karty, w celu zabezpieczenia przed nadużyciami, może też nastąpić dla tych Kart, dla których nie zarejestrowano Transakcji w ostatnim czasie lub z uwagi na wysokość ich Dostępnego Salda; w takim wypadku Karta może być odblokowana na wniosek Użytkownika Karty.
- 7.2 Jeżeli wystąpi potrzeba zbadania Transakcji dokonanej za pomocą Karty, Użytkownik może zostać poproszony o udzielenie informacji Wydawcy, Menadżerowi Programu lub innym uprawnionym organem, jeżeli będzie to wymagane.
- 7.3 Nigdy nie należy: pozwalać korzystać z Karty innej osobie, zapisywać PIN lub przechowywać go razem z Kartą; ujawniać PIN ani w inny sposób udostępniać go innej osobie, ustnie ani przez wprowadzanie go w sposób widoczny dla innych. Nie należy również przechowywać Karty razem z kodem aktywacyjnym zamieszczonym na Liście Przewodnim.
- 7.4 Użytkownik jest odpowiedzialny za wszelkie Transakcje, które autoryzuje za pomocą podpisu, PIN, kodu CVC, transakcje zbliżeniowe kartą lub poprzez zbliżenie urządzenia mobilnego np. telefonu do czytnika bezstykowego Terminala POS, a także przez użycie SCA (w tym 3-D Secure).
- 7.5 Pracodawca lub Kontrahent zobowiązuje się, że Użytkownik nie przekaże odpłatnie lub nieodpłatnie Karty osobom trzecim.
- 7.6 Użytkownik, Pracodawca lub Kontrahent zwalniają Wydawcę z odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek kroków prawnych powziętych w celu egzekwowania wykonania Regulaminu związanych z jakimkolwiek naruszeniem przez Użytkownika Regulaminu lub nieuczciwego korzystania z Karty.
- 7.7 Karty nie wolno wykorzystywać do celów powiązanych z walutą wirtualną (typu Bitcoin), ani przekazywać osobom, o których wiadomo lub przy zachowaniu należytej staranności należy wiedzieć, że wykorzystują one karty płatnicze lub będą wykorzystywać do handlu walutą wirtualną. Karty, które będą używane dla celów powiązanych z handlem walutą wirtualną, będą blokowane przez Menadżera Programu bez wcześniejszego uprzedzenia.
- ## 8. ZAGUBIENIE, KRADZIEŻ LUB USZKODZENIE KARTY
- 8.1 Pieniądże elektroniczne na Karcie powinny być traktowane jako gotówka w portfelu. Jeśli Użytkownik zgubi Kartę lub Karta zostanie skradziona, to wszelkie pieniądze elektroniczne przechowywane na Karcie mogą zagać tak samo, jak zgubiony portfel.
- 8.2 W przypadku utraty, kradzieży, oszustwa lub innego ryzyka nieuprawnionego użycia Karty lub w przypadku, gdy Karta zostanie uszkodzona lub źle funkcjonuje, Użytkownik powinien niezwłocznie skontaktować się z Obsługą Użytkownika. Użytkownik zostanie poproszony o podanie numeru Karty oraz innych danych w celach identyfikacji. Ponadto, Użytkownik może również zablokować Kartę na www.myedenred.pl lub w aplikacji MyEdenred.
- 8.3 W przypadku, gdy Użytkownik powiadomi Obsługę Użytkownika, że jego Karta została zagubiona lub skradziona, Użytkownik ponosi odpowiedzialność do kwoty 70 EUR wyrażonej w polskich złotych za operacje dokonane przed zgłoszeniem Obsłudze Użytkownika tego faktu.
- 8.4 Pod warunkiem dokonania zgłoszenia zgodnie z punktem 8.2 Regulaminu, z wyłączeniem punktu 8.3 Regulaminu, Użytkownik nie ponosi odpowiedzialności za szkody, które nastąpią po dacie zgłoszenia utraty lub kradzieży Karty do Obsługi Użytkownika. W przypadku, gdy na Karcie pozostaje Dostępne Saldo, Użytkownik może zwrócić się do Menadżera Programu o wydanie Duplikatu Karty, a Wydawca przekaże na nią ostatnie Dostępne Saldo, pomniejszone o opłatę za wydanie nowej Karty zgodnie z tabelą opłat w punkcie 10 Regulaminu.
- 8.5 W przypadku, gdy istnieje przypuszczenie, że zgłoszony incydent został spowodowany zachowaniem Użytkownika sprzecznym z Regulaminem, rażących zaniedbaniami lub jeżeli budzi on uzasadnione podejrzenie oszustwa lub niewłaściwego zachowania, Użytkownik będzie ponosił odpowiedzialność za wszelkie szkody.
- 8.6 Reklamacja uszkodzonej Karty zostanie przyjęta pozytywnie w momencie, kiedy w systemie nie zarejestrowano żadnych prób płatności. Skutkiem reklamacji będzie wydanie nowej Karty bez ponoszenia opłaty po stronie Użytkownika. Zarejestrowane Transakcje oznaczają, że Karta nie była uszkodzona w momencie wydania Karty Użytkownikowi, a jej uszkodzenie nastąpiło na skutek nieprawidłowego korzystania z Karty.
- 8.7 Wydanie Duplikatu Karty następuje w terminie minimum 5 dni roboczych po zgłoszeniu przez Użytkownika formularza na www.myedenred.pl lub do Obsługi Użytkownika emailem lub telefonicznie - jeśli Użytkownik nie posiada konta na www.myedenred.pl, nie dłużej niż 30 dni i po pozytywnej weryfikacji Użytkownika. Duplikat Karty może być wystawiony jedynie dla Karty, która nie utraciła ważności. Duplikat Karty pozwala na dokonywanie Transakcji na takich samych zasadach, jak pierwotna Karta, dla której został wydany Duplikat Karty (np. dla Karty Wirtualnej zostanie

wydany Duplikat Karty w postaci Karty Wirtualnej, dla Karty plastikowej - Duplikat Karty w postaci Karty plastikowej, dla Karty Podarunkowej - Duplikat Karty w postaci Karty Podarunkowej, dla Karty Holiday - Duplikat Karty w postaci Karty Holiday, zaś dla Karty z przypisanym przez Pracodawcę lub Kontrahenta zakresem Akceptantów - Duplikat Karty w postaci Karty z takim samym zakresem Akceptantów itp.)

9. TRANSAKCJE DOKONYWANE W WALUTACH OBCYCH

9.1 Jeżeli Transakcja zostanie dokonana w walucie innej niż w polskich złotych („Transakcja w Walucie Obcej”), kwota potrącona z Dostępnego Salda zostanie przeliczona na polskie złote w dniu otrzymania i przetworzenia przez PPS EU SA szczegółów takiej Transakcji w Walucie Obcej. Do przeliczenia wykorzystany zostanie kurs ustalony przez Mastercard, który będzie dostępny w każdym dniu roboczym, od poniedziałku do piątku, a zmiany w kursie walut zostaną niezwłocznie zastosowane. Kursy wymiany mogą się wahać i mogą ulec zmianie pomiędzy momentem zawarcia Transakcji a momentem potrącenia jej z Dostępnego Salda. Z tytułu zawierania Transakcji w walutach obcych również mają zastosowanie opłaty zgodnie z tabelą opłat znajdującą się w punkcie 10 Regulaminu.

10. OPŁATY

10.1 Karty podlegają następującym opłatom*:

Oplata za Transakcję	0 zł
Oplata za Duplikat Karty	
a) Plastikowa	20 zł
b) Wirtualna	15 zł
c) zbliżeniowa chip	50 zł - dla Kart z dedykowanym wizerunkiem dla Pracodawcy lub Kontrahenta wydanych od dnia 11 marca 2024 roku 30 zł - dla pozostałych Kart
Oplata za przewalutowanie	2,5 %
Prowizja za wypłatę w Bankomacie w kraju	3,5 % minimum 5 zł lub 5 PLN za transakcję*
Prowizja za wypłatę w Bankomacie za granicą	3,5 % minimum 5 zł lub 5 zł za transakcję*
Sprawdzenie salda w Bankomacie	1 zł
Zmiana PIN w Bankomacie	4 zł
Wznowienie środków z wygaśniętej Karty:	
a) Wydanie Karty plastikowej	20 zł
b) Wydanie Karty wirtualnej	20 zł
c) Transfer środków	40 zł
Oplata administracyjna za przechowywanie środków z Kart wygaśniętych na zabezpieczonych kontaktach technicznych	9,90 zł / miesiąc

* Szczegółowe opłaty mogą być określone również w komercyjnych warunkach Programu pomiędzy Pracodawcą lub Kontrahentem a Menadżerem Programu i nie przewyższają wartości przedstawionych w powyższej tabeli opłat.

11. REKLAMACJE

11.1 Wszelkie reklamacje powinny być kierowane do Menadżera Programu poprzez Obsługę Użytkownika w dni robocze, w godzinach 9-17, od poniedziałku do piątku, pod numerem telefonu 22 2 927 927 lub wysyłając wiadomość elektronicznie

na adres: kontakt-pl@edenred.com

12. PRAWO WŁAŚCIWE I SPORY

- 12.1 Jeżeli Użytkownik ma powody podejrzewać, że Transakcja, do której została użyta Karta jest nieautoryzowana lub została błędnie zaksięgowana na Rachunku Karty, na jego wniosek Menadżer Programu zbada Rachunek Karty i okoliczności Transakcji. Menadżer Programu na prośbę Użytkownika rozpatrzy zgłoszenie w terminie minimalnie 7 dni roboczych i maksymalnie 30 dni roboczych co do Transakcji Kartą Użytkownika i okoliczności Transakcji. Menadżer Programu może wymagać od Użytkownika współpracy z odpowiednimi władzami w zakresie spornej Transakcji.
- 12.2 Wszelkie nieautoryzowane Transakcje zostaną zwrócone przez Wydawcę na Saldo Karty natychmiast, chyba że okażą się one wynikiem zachowania Użytkownika sprzecznego z postanowieniami Regulaminu.
- 12.3 Do momentu zakończenia postępowania sporna kwota będzie niedostępna i zablokowana do wysokości wartości przedmiotu sporu. Wartość spornej Transakcji może zostać potrącona z Karty Użytkownika przez Wydawcę w późniejszym terminie, jeżeli od Managera Programu otrzyma informację świadczącą o autentyczności Transakcji.
- 12.4 Wydawca zastrzega sobie prawo do nie zwracania pieniędzy, jeśli Użytkownik nie działał zgodnie z Regulaminem i nie zgłosił żadnych transakcji niebezpiecznych to odpowiednich władz.

13. ZMIANY REGULAMINU

- 13.1 Regulamin, w tym określone w nim opłaty i limity, może ulec zmianie, w dowolnym momencie, poprzez publikację zaktualizowanej wersji z wyprzedzeniem 14 dni, na www.myedenred.pl lub w aplikacji MyEdenred ze względu na jeden lub więcej następujących powodów: (a) aby odzwierciedlić wprowadzenie lub rozwój nowych systemów, metod eksploatacji, usług lub obiektów; (b) odzwierciedlić zmianę lub oczekiwaną zmianę na rynku, zmianę warunków ogólnych, dobre praktyki lub koszt świadczenia usługi dla klientów; (c) dostosować się do lub przewidywać wszelkie zmiany prawa lub podatków, wszelkie kodeksy lub praktyki lub zalecenia Narodowego Bank Belgii lub innego organu regulacyjnego; (d) aby upewnić się, że nasz biznes prowadzony jest rozważnie i pozostaje konkurencyjny; (e) wziąć pod uwagę orzeczenie sądu, rzecznika praw obywatelskich, regulatora lub podobny organów; (f) aby Regulamin był sprawiedliwy i jasny dla Użytkownika; (g) aby naprawić każdy błąd z odpowiednim czasie; (h) aby umożliwić zharmonizowanie naszych procesów bankowych lub dotyczących doładowania.
- 13.2 Pracodawca lub Kontrahent powiadomi Użytkowników o zmianach Regulaminu w momencie otrzymania informacji o zmianach. Na żądanie Pracodawcy lub Kontrahenta Edenred może powiadomić Użytkownika o zmianach Regulaminu także drogą elektroniczną. Dalsze korzystanie z Karty przez Użytkownika po wejściu w życie zmian uważa się za potwierdzenie powiadomienia przez Użytkownika o zmianie Regulaminu przez Pracodawcę lub Kontrahenta i ich zgody na korzystanie z Karty na zmienionych warunkach.
- 13.3 Jakakolwiek niezgodność Regulaminu z przepisami prawa będzie pomijana i traktowana tak, jakby faktycznie odzwierciedlała właściwe regulacje prawne.

14. ZABLOKOWANIE KARTY

- 14.1 W wypadku poinformowania Wydawcy przez Menadżera Programu, że Użytkownik przestał być uprawniony do korzystania z Karty z jakiegokolwiek powodu, Karta zostanie niezwłocznie zablokowana, a Dostępne Saldo przestanie być dostępne.
- 14.2 Karta może zostać zablokowana w dowolnym czasie ze skutkiem natychmiastowym (do momentu rozstrzygnięcia sporu), w razie zachowania Użytkownika niezgodnego z postanowieniami Regulaminu lub zaistniało przypuszczenie, że Użytkownik korzystał lub miał zamiar korzystać z Karty w sposób niebądny,

noszący znamiona oszustwa lub w celach niezgodnych z prawem lub jeśli PPS EU SA nie może przetwarzać Transakcji Użytkownika z powodu działania osób trzecich. W takich okolicznościach korzystanie z Dostępnego Salda będzie niemożliwe.

- 14.3 Zablockowanie środków może nastąpić na skutek anulowania Transakcji w terminalu płatniczym (POS). Zwrot zablockowanych środków nastąpi w terminie 10 dni od momentu dokonania transakcji.
- 14.4 Użytkownik może skontaktować się z Menadżerem Programu w przypadku chęci wypowiedzenia Karty przed jej wygaśnięciem, o ile:
- Użytkownik nie działał nieuczciwie; oraz
 - Wszelkie obowiązujące przepisy prawa, regulacje, nakaz sądowy lub instrukcje lub wytyczne wydane przez właściwy organ regulacyjny lub agencję nie zabraniają Emitentowi ani Menadżerowi Programu takich działań.
- 14.5 Po rozwiązaniu umowy wszelkie Dostępne Saldo nie będzie już dostępne do wykorzystania przez Użytkownika.
- 14.6 W każdym z powyższych przypadków wypowiedzenia lub gdy Wydawca zostanie poinformowany przez Menadżera Programu, że Użytkownik przestanie być uprawniony do korzystania z Karty, wszelkie prawa związane z pieniędzmi elektronicznymi i Dostępnym Saldem pozostaną po stronie Menadżera Programu.

15. ODPOWIEDZIALNOŚĆ PPS EU SA

- 15.1 Odpowiedzialność PPS EU SA będzie podlegać następującym wyłączeniom i ograniczeniom:
- za niewykonanie zobowiązań wynikających bezpośrednio lub pośrednio z przyczyny leżącej poza kontrolą PPS EU SA, w tym awarii usług sieci komputerowych lub sieci telekomunikacyjnych oraz systemów przetwarzania danych;
 - w przypadku wadliwości Karty odpowiedzialność będzie ograniczona do wymiany Karty;
 - za jakąkolwiek utratę zysków, utratę biznesu, lub jakiegokolwiek pośrednie, wynikowe, straty specjalne lub karne;
 - we wszystkich innych okolicznościach odpowiedzialność PPS EU SA będzie ograniczona do wysokości ostatniego Dostępnego Salda pozostającego na Karcie.
- 15.2 Powyższe wyłączenia i ograniczenia stosuje się do każdego z podmiotów stowarzyszonych, takich jak Menadżer Programu, Mastercard International.
- 15.3 Jeśli Użytkownik ma jakiegokolwiek spory o dokonane zakupy, wykonane przy użyciu Karty, powinien załatwiać je ze Sprzedawcą. Ani Wydawca, ani Menadżer Programu nie są odpowiedzialni za jakość, bezpieczeństwo, legalność lub jakiegokolwiek inny aspekt jakichkolwiek towarów lub usług zakupionych Kartą.

16. DANE UŻYTKOWNIKA

- 16.1 Akceptując Regulamin Użytkownik wyraża zgodę Menadżerowi Programu na udostępnienie danych osobowych Wydawcy, który będzie przetwarzać dane osobowe Użytkownika w celu realizacji Transakcji, na potrzeby badań statystycznych i analitycznych; Menadżer Programu może udostępnić dane podane przez Użytkownika, a w szczególności imię, nazwisko, adres, miejscowość, kraj, kod pocztowy, adres e-mail, telefon; wszelkie dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami dotyczącymi przetwarzania Danych Osobowych, w tym między innymi, z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- 16.2 O ile nie jest to wymagane przez prawo, dane osobowe Użytkownika nie będą przekazywane bez jego uprzedniej zgody osobom innym niż Menadżer Programu i jego dostawcom, w tym Mastercard International Incorporated i jego podmiotom

stowarzyszonym, na potrzeby przetwarzania Transakcji oraz na potrzeby ich badań statystycznych i analitycznych.

- 16.3 W celach weryfikacyjnych i bezpieczeństwa, takich jak stosowanie środków silnego uwierzytelnienia Użytkownika (SCA), Menadżer Programu jest zobowiązany do zbierania pewnych danych osobowych, w tym numeru telefonu komórkowego. Dane te będą przekazywane zewnętrznym dostawcom usług, zgodnie z wymogami administrowania środkami silnego uwierzytelnienia.
- 16.4 Dane osobowe Użytkownika nie będą przetwarzane w celach marketingowych, chyba że Użytkownik wyrazi uprzednio na to zgodę.
- 16.5 Dane osobowe Użytkownika nie będą ujawniane osobom trzecim z wyjątkiem sytuacji, gdy jest niezbędne przekazywanie ich upoważnionemu personelowi Menadżera Programu i jego podmiotom stowarzyszonym i dostawcom usług odpowiedzialnym za operacje techniczne w tym dostawcy hostingu, technicznym procesorom takim jak Prepay Technologies Ltd (członek Grupa Edenred), dostawcy usługi weryfikacji tożsamości (jeśli dotyczy), IVR i połączenia dostawcy nagrań (telefonicznych) i sieci płatnicze, takie jak MasterCard.
- 16.6 W zgodności z obowiązującymi przepisami, Użytkownik ma prawo dostępu, sprostowania lub ma prawo sprzeciwić się wykorzystaniu swoich danych osobowych do celów marketingu bezpośredniego i wycofać swoją zgodę, gdy przetwarzanie danych osobowych opiera się na zgodzie Użytkownika. W pewnych okolicznościach i zgodnie z określonymi prawem warunkami, Użytkownik ma prawo również ograniczyć przetwarzanie danych osobowych.
- 16.7 Użytkownik ma prawo skorzystać ze swoich praw kontaktując się z Menadżerem Programu pod adresem rodo-pl@edenred.com.

17. KONTAKT Z OBSŁUGĄ UŻYTKOWNIKA

- 17.1 Użytkownik może zawsze zgłosić fakt zgubienia lub kradzieży Karty przez www.myedenred.pl lub w aplikacji mobilnej MyEdenred dostępnych dla Użytkownika 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
- 17.2 Jeśli Użytkownik potrzebuje pomocy z zakresie objętym Regulaminem lub chce zgłosić zgubienie Karty lub jej kradzież, może: (a) skontaktować się z automatycznym serwisem telefonicznym dostępnym przez całą dobę, 365 dni w roku pod numerem 22 481 39 08; (b) również skontaktować się z Obsługą Użytkownika pod numerem 22 2 927 927, w dni robocze, w godzinach 9-17, od poniedziałku do piątku. Koszt połączenia liczony jest według stawek operatora.
- 17.3 W sprawach dotyczących płatności mobilnych Google Pay i Apple Pay Użytkownik może kontaktować się z Obsługą Użytkownika pod numerem 22 209 82 78, w dni robocze, w godzinach 9-17, od poniedziałku do piątku. Koszt połączenia liczony jest według stawek operatora.

18. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 18.1 Wszelkie opóźnienia lub nie skorzystanie z jakiegokolwiek prawa lub środka naprawczego zgodnie z Regulaminem przez Wydawcę lub Menadżera Programu nie należy interpretować jako zrzeczenia się tego prawa lub środka zaradczego i nie wyklucza jego wykonania w dowolnym późniejszym terminie.
- 18.2 Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie Regulaminu zostanie uznane za niewykonalne lub niezgodne z prawem, pozostałe postanowienia pozostają w pełnej mocy i skuteczności.
- 18.3 O ile nie określono inaczej, żadna strona trzecia, nie ma prawa egzekwować wykonania jakiegokolwiek postanowienia Regulaminu, przy czym Mastercard International Incorporated i jego podmioty stowarzyszone mogą egzekwować wykonanie jakiegokolwiek postanowienia Regulaminu.
- 18.4 Regulamin podlega prawu belgijskiemu i Użytkownik zgadza się na wyłączność jurysdykcji sądów belgijskich.
- 18.5 Mastercard i znak Mastercard® są zarejestrowanymi znakami towarowymi Mastercard International Incorporated. Google Pay to znak towarowy Google Inc. Apple Pay, Apple, iPhone, iPad, Apple Watch, Touch ID i Face ID są znakami towarowymi firmy